

令和3年4月吉日

教育現場にかかわる皆様

公益財団法人加藤山崎教育基金
理事長 山崎 舜平

令和3年度 教育現場助成・奨学金給付
— 募集のご案内 —

私ども加藤山崎教育基金は、教育諸活動への助成・支援を通じ、日本の教育を根底から支えていきたいという想いのもと、幅広い教育支援を行っています。

この度、以下の3つの助成事業の募集を開始しますので、ご案内申し上げます。
教育委員会・校長会の皆様におかれましては、事業の趣旨をご理解いただいた上で、地域で支援を必要とされている学校に、この案内をご紹介いただきたくお願い申し上げます。

● 教育現場支援プロジェクト

全国の国公立の幼稚園・小学校・中学校・高等学校に対する教材・備品・設備の購入、修繕支援
※ただし、認定こども園、特別支援校、養護学校、高等専門学校、専修学校は除く。

【応募期間】

令和3年5月6日(木) - 令和3年7月16日(金) 17:00 締切(オンライン申請)

● 加藤山崎奨学金

学業全般もしくは文化・芸術・科学分野のいずれかで優秀な成績を取めている児童・生徒への奨学金給付(対象:小学5年生・中学2年生・高校2年生)
※ただし、特別支援校、養護学校、高等専門学校、専修学校は除く。

● 加藤山崎修学支援金

学習に意欲的または成績優秀で、教育関係費の支援を特に必要とする家庭の児童・生徒への奨学金給付(対象:小学4,5,6年生・中学生・高校生)
※ただし、特別支援校、養護学校、高等専門学校、専修学校は除く。

【応募期間】

令和3年5月6日(木) - 令和3年6月11日(金) 17:00 締切(オンライン申請)

詳細は、同封の資料およびホームページ(<http://www.kyef.or.jp/>)をご覧ください。

【公益財団法人加藤山崎教育基金について】

当財団は、日本の「教育レベルの維持・発展」・「文化芸術・科学技術の振興」・「人材育成の促進」に寄与することを目的とし、平成19年3月28日に設立されました。

当財団は、株式会社半導体エネルギー研究所の株式の配当金及び一般財団法人材料科学技術振興財団からの寄付等によって運営しております。

問い合わせ先

公益財団法人加藤山崎教育基金

〒157-0067 東京都世田谷区喜多見 1-18-6

TEL 03-3417-2231 / FAX 03-3417-2236

E-mail info@kyef.or.jp

受付時間 9:30~12:00、13:00~17:00(土日祝日を除く)

公益財団法人 加藤山崎教育基金

Kato & Yamazaki Educational Foundation

公益財団法人加藤山崎教育基金
オンライン申請について <必ずお読み下さい>

1. はじめに

教育現場支援プロジェクト、加藤山崎奨学金および加藤山崎修学支援金はいずれもオンラインからの応募のみ受け付けております。恐れ入りますが、郵送・メール・FAX 等では受け付けておりませんのでご注意ください。

2. ID 登録について

応募には、今年度の ID の登録が必要になります。ID は学校単位での登録をお願いします。(1 つの ID から、既定の人数の応募ができます。) **保護者や生徒が直接応募することはできません。**

また、給付が決定した場合、児童・生徒が卒業するまで学校側の担当者とメールで事務連絡をさせていただきます。

3. 申請の流れ

ID 登録後、オンライン申請システムにログインいただき、マイページ内の「新しく応募する」ボタンから応募することが可能です。必要事項をシステムに直接入力する他、ホームページからダウンロードした様式や必要書類を PDF 化^{※1}して登録いただきます。入力内容は一時保存することができますので、早めの申請をお願いします。

《PDF ファイルについて》

PDF ファイルは「マイページ」から登録できます。また、PDF ファイルは書類ごとに 1 つにまとめ^{※2}、以下のことを確認して下さい。

- 内容が判読可能である(暗い、薄いなどありませんか?)
- 書類全体が映っている
- 回転せず正しく読める向きである
- 1 つの PDF ファイルに必要なページが入っている(不要な書類が入っていませんか?)

※1 複合機などでスキャンして取り込んで下さい

※2 ファイル名の例)「山田さくら_願書.pdf」、「山田さくら_作文.pdf」等

4. 応募完了の確認

必要事項を入力し、PDF ファイルの登録が終わりましたら、マイページ内の「提出」ボタンを押して下さい。応募が完了すると、受付番号 (xx-000000) が表示されステータスが「受付完了」となり、登録したメールアドレスに「応募完了」のメールが届きます。**必ずメールの受信をご確認ください。**

5. 注意事項

申請手続きや書類に不備がある場合、受理できないことがあります。また、応募締め切りの時刻を過ぎると、その後一切の申請および修正ができません。締め切り直前は電話での問い合わせが集中し、対応できない可能性があります。お使いのパソコンの環境等によっては申請ができない場合等もありますので、期日に余裕をもって申請して下さい。

7. オンライン申請の手引き

詳しいオンライン申請方法については「オンライン申請ガイド」をご覧ください(オンライン申請システムへのログイン画面右上にボタンがあります)。

公益財団法人 加藤山崎教育基金
第15回(令和3年度)教育現場支援プロジェクト 募集要項

全国の国公立学校に対し
 教材・備品・設備の購入、修繕支援を行います

1. 応募資格

全国の国公立の幼稚園・小学校・中学校・高等学校

※ ただし、認定こども園、特別支援校、養護学校、高等専門学校、専修学校は除く。

2. 支援内容

1校あたり一式^{※1}(上限金額:税込200万円)までの下記1~4に関わる教材・備品・設備の購入・修繕支援^{※2}。

ただし、令和4年3月中旬までに会計処理が完了するもののみを対象とする。

- 1 教育現場で必須となるもの
- 2 文化・芸術・科学教育のために必須となるもの
- 3 その他、教育環境の改善・充実に必須となるもの
- 4 ひっ迫性のあるもの

※1 例) パソコン一式、暗幕一式など

※2 部活動用の物品など、一部の児童・生徒のみが使用するものの応募はご遠慮ください。

3. 支援予定校数 10校

4. 応募方法

当財団HP内『KYEFオンライン申請システム(<https://www.kyef.or.jp/entry>)』から応募してください。
 簡単な学校紹介や申請内容等を申請システムに直接入力し、HPからダウンロードした様式や必要書類をPDF化し登録していただきます。

※ 郵送・メールでの応募は受け付けておりません。

※ 詳細は、別紙『オンライン申請について』をご参照ください。

■ 必要書類 ■

書 類	詳 細
申請承諾書	募集要項を確認の上、学校長が記名押印。
現状報告書	修繕・交換の場合は必須
見積書	※1
カタログ	任意

※1 実際に申請する数量で業者から見積を取ってください。また、可能であれば、複数業者の見積書を比較検討した上で購入先を決定してください。(決定に至らなかった業者の見積書は提出不要です。)

5. 応募期間

令和3年5月6日(木)～7月16日(金)17:00 締切 (オンライン申請)

※ 理由の如何に関わらず、締切時間を過ぎてからの応募はお受けできません。

6. 選考方法

申請内容に基づき、選考委員会で選考の上、理事会にて決定します。

※ 希望物品について、数・種類の削減及び業者との価格交渉などをお願いする場合があります。

7. 選考基準

希望する支援内容について、次に掲げる項目を総合的に審査します。

・ひっ迫した事情を抱えていること

・必然性があること

・有意性が認められること

※ 過去に支援実績のない学校を優先します。

8. 選考結果通知

10月上旬までに、**オンライン申請システムのマイページにて通知する**予定です。

※ 選考内容に関する問い合わせには、一切応じられません。

9. 贈呈式

10月～11月頃に開催を予定しています。

※ 支援決定された学校の中から数校を招待する予定です。(招待する学校には、事前に招待状をお送りします。)

10. 支援

・物品・修繕などの形で支援します。業者からの見積り取得及び発注は学校が行い、業者への支払いは当財団が行います。・令和4年3月中旬までに当財団からの支払いが完了するものとし、これを満たさない場合は支援決定を取り消すことがあります。(支払いは、請求書等必要書類を受領後、原則として1ヶ月以内に行います。)

※ 詳細は、支援決定後に配布される『支援手順』をご参照ください。

11. 報告

令和4年3月末までに、『報告書』(財団指定様式)を、当財団宛に提出していただきます。

報告書が未提出の場合には、翌年度以降の応募を受付けませんのでご注意ください。

12. 提出書類の取り扱いについて

提出書類は、一定期間保管した後、破棄します。

13. 個人情報の取り扱いについて

・提出書類に記載された情報は、本事業に関する選考作業、選考結果の通知、贈呈式等の各種行事の案内、その他確認業務及び財団事業に関する広報活動のために使用します。

・支援先に関する情報(学校名、所在地、支援内容)は、当財団のHP・印刷物などに掲載するほか、広報活動のために公開します。

■問い合わせ先■

お問い合わせいただく前に、HPの「よくあるご質問」をご参照ください。

〒157-0067 東京都世田谷区喜多見 1-18-6

公益財団法人 加藤山崎教育基金 事務局

TEL: 03-3417-2231 FAX: 03-3417-2236

受付時間: 9:30～12:00、13:00～17:00(土日祝日を除く)

URL: <http://www.kyef.or.jp>

E-mail: info@kyef.or.jp

公益財団法人 加藤山崎教育基金
第 15 回(令和 3 年度)加藤山崎奨学金 募集要項

学業全般もしくは文化・芸術・科学分野のいずれかで
 優秀な成績を収めている児童・生徒へ奨学金を給付します

1. 応募資格 次の(1)～(3)のすべてに該当する者

- (1) 日本国内の学校(国公立・私立を問わない)に在学する小学5年生、中学2年生、高校2年生
 (義務教育学校及び中高一貫校も応募可能。ただし、特別支援校、養護学校、高等専門学校、専修学校は除く。)
- (2) 学業全般もしくは文化・芸術・科学分野で優秀な成績をおさめており、品行方正である者
 ※ 前年度の評定平均4.3以上、5段階評価でない場合はそれに準ずる成績を目安とする。
- (3) 学校長が推薦する者(1校につき3名まで推薦可能)
 (義務教育学校に関しては、小学5年生及び中学2年生に該当する生徒を各3名まで、
 中高一貫校に関しては、中学2年生及び高校2年生に該当する生徒を各3名まで推薦可能。)

※ 他団体等の奨学金との併給は「可」。加藤山崎修学支援金との併願は「可」、併給は「不可」。
 ※ 推薦の際、校内選考時に生じうる諸事への対処は、各学校の責任において行ってください。

2. 奨学金の用途

- (1) 学業もしくは文化・芸術・科学分野等、給付対象となる分野での諸活動費
- (2) 学業向上もしくは給付対象となる分野で必要となる経費(学費等)への充当

3. 奨学金の給付回数及び金額

給付回数	採用した年度内に1回限り		
給付額 (返還不要)	小学5年生	中学2年生	高校2年生
	2万円	3万円	5万円

4. 応募方法

学校の担当者が、当財団HP内『KYEFオンライン申請システム(<https://www.kyef.or.jp/entry>)』から応募してください。生徒の推薦理由等を申請システムに直接入力し、HPからダウンロードした様式や必要書類をPDF化し登録していただきます。

- ※ 郵送・メールでの応募は受け付けておりません。
- ※ 保護者や生徒が直接応募することはできません。
- ※ 詳細は、別紙『オンライン申請について』をご参照ください。

■必要書類■

書 類	準備・作成する者	詳 細
願書(児童・生徒用)	児童・生徒	作文
申請承諾書	学校長 (学校担当者)	募集要項を確認の上、学校長が記名押印。
前年度の成績を証明する書類	学校担当者	成績証明書・通知表・指導要録など、前年度の全履修科目の成績がわかるもの。(例:中1→小6の成績)コピー可。

5. 採用予定人数

約 100 名

6. 応募期間

令和3年5月6日(木)～6月11日(金)17:00 締切 (オンライン申請)

※ 理由の如何に関わらず、締切時間を過ぎてからの応募はお受けできません。

7. 選考方法

申請内容に基づき、選考委員会で選考の上、理事会にて決定します。

8. 選考結果通知及び奨学金の給付

(1) 7月末までに、学校を通じて選考結果を通知します。

(2) 奨学金は、原則として選考結果通知後に、学校長宛に送金します。

(3) 学校長の責任において、本人に奨学金を給付してください。

※ 詳細は、給付決定後に配布される『給付手順』をご参照ください。

※ 奨学金は、学校長から物品に充当して給付することも可能です。

※ 選考内容に関する問い合わせには、一切応じられません。

9. 贈呈式

10月～11月頃に開催を予定しています。

※ 採用された児童・生徒の中から数名を招待する予定です。(招待する児童・生徒には、事前に招待状をお送りします。)

10. 報告

採用学年の3月(令和4年)と、卒業学年の3月(令和5年)に奨学生の手書きによる『報告書』(財団指定様式)を、学校を通して当財団宛に提出していただきます。報告書が未提出の学校からの応募は、翌年度以降受けませんのでご注意ください。

11. 提出書類の取り扱いについて

提出書類は、一定期間保管した後、破棄します。

12. 個人情報の取り扱いについて

提出書類に記載された情報は、本事業に関する選考作業、選考結果の通知、贈呈式等の各種行事の案内、その他確認業務のために使用します。

■問い合わせ先■

お問い合わせいただく前に、HPの「よくあるご質問」をご参照ください。

〒157-0067 東京都世田谷区喜多見 1-18-6

公益財団法人 加藤山崎教育基金 事務局

TEL: 03-3417-2231 FAX: 03-3417-2236

受付時間: 9:30～12:00、13:00～17:00(土日祝日を除く)

URL: <http://www.kyef.or.jp>

E-mail: info@kyef.or.jp

公益財団法人 加藤山崎教育基金
第13回(令和3年度)加藤山崎修学支援金 募集要項

**教育関係費の支援を特に必要とする家庭の
 学習に意欲的または成績優秀な児童・生徒へ奨学金を給付します**

1. 応募資格 次の(1)～(4)のすべてに該当する者

- (1) 日本国内の学校(国公立・私立を問わない)に在学する小学4、5、6年生、中学生、高校生(義務教育学校及び中高一貫校も応募可能。ただし、特別支援校、養護学校、高等専門学校、専修学校は除く。)
- (2) 前年度の評定平均3.0以上、5段階評価でない場合はそれに準ずる成績の者
- (3) 学習に意欲的または成績優秀で品行方正である者
- (4) 学校長が推薦する者(1校につき3名まで推薦可能)
 (義務教育学校に関しては小学校課程(4学年～6学年に該当する児童)及び中学校課程から各3名まで、中高一貫校に関しては中学校課程及び高校課程から各3名まで推薦可能。)

※ 他団体等の奨学金との併給は「可」。加藤山崎奨学金との併願は「可」、併給は「不可」。

※ 推薦の際、校内選考時に生じうる諸事への対処は、各学校の責任において行ってください。

2. 修学支援金の使途

- (1) 学業に関する費用(授業料、学用品等)
- (2) 学校生活を送るのに必要となる費用(給食費、修学旅行費等)

3. 修学支援金の給付期間及び金額

給付期間	採用時に在学する学校を卒業するまでの期間(最大3年間)
給付額 (返還不要)	小学生 年額 5万円 中学生 年額 5～7万円 ※ 高校生 年額 5～10万円 ※

※ 給付額は選考委員会で申請内容を精査し、全体の応募状況等も考慮しながら総合的に決定します。

4. 応募方法

学校の担当者が、当財団HP内『KYEFオンライン申請システム(<https://www.kyef.or.jp/entry>)』から応募してください。推薦する生徒の人物や学力に関する所見、家庭状況等を申請システムに直接入力し、HPからダウンロードした様式や必要書類をPDF化し登録していただきます。

※ 郵送・メールでの応募は受け付けておりません。

※ 保護者や生徒が直接応募することはできません。

※ 詳細は、別紙『オンライン申請について』をご参照ください。

■必要書類■

書類	準備・作成する者	詳細
願書(保護者用)	保護者	
願書(児童・生徒用)	児童・生徒	作文
申請承諾書	学校長 (学校担当者)	募集要項を確認の上、学校長が記名押印。
前年度の成績を証明する書類	学校担当者	成績証明書・通知表・指導要録など、前年度の全履修科目の成績がわかるもの。(例:中1→小6の成績)コピー可。
所得や控除に関する書類	保護者	P3別表参照
年間収入(見込)額証明書	保護者および 保護者勤務先	対象者のみ提出。P3別表参照

5. 採用予定人数
約300名

6. 応募期間

令和3年5月6日(木)～6月11日(金)17:00 締切(オンライン申請)

※ 理由の如何に関わらず、締切時間を過ぎてからの応募はお受けできません。

7. 選考方法

申請内容に基づき、選考委員会で選考の上、理事会にて決定します。

8. 選考結果通知及び修学支援金の給付

(1) 7月末までに、学校を通じて選考結果を通知します。

(2) 修学支援金は、原則として選考結果通知後に、卒業までの給付総額を一括して、学校長宛に送金します。

(3) 学校長の責任において、**毎年1回、年額ごとに分けて本人に給付してください。**

※ 詳細は、給付決定後に配布される『給付手順』をご参照下さい。

※ 選考内容に関する問い合わせには、一切応じられません。

9. 贈呈式

10月～11月頃に開催を予定しています。

※ 採用された児童・生徒の中から数名を招待する予定です。(招待する児童・生徒には、事前に招待状をお送りします。)

10. 報告

給付期間中の毎年1回(2月～3月)、学校長及び奨学生に『報告書』(財団指定様式)を、当財団宛に提出していただきます。報告書が未提出の学校からの応募は、翌年度以降受け付けませんのでご注意ください。

11. 提出書類の取り扱いについて

提出書類は、一定期間保管した後、破棄します。

12. 個人情報の取り扱いについて

提出書類に記載された情報は、本事業に関する選考作業、選考結果の通知、贈呈式等の各種行事の案内、その他確認業務のために使用します。

■問い合わせ先■

お問い合わせいただく前に、HPの「よくあるご質問」をご参照ください。

〒157-0067 東京都世田谷区喜多見 1-18-6

公益財団法人 加藤山崎教育基金 事務局

TEL:03-3417-2231 FAX:03-3417-2236

受付時間: 9:30～12:00、13:00～17:00(土日祝日を除く)

URL: <http://www.kyef.or.jp>

E-mail: info@kyef.or.jp

**第13回(令和3年度)加藤山崎修学支援金
応募書類の作成について(児童生徒・保護者用)**

児童生徒・保護者の方は、以下の書類を準備し、学校の担当者へ提出してください
(学校から加藤山崎教育基金への応募締め切りは、令和3年6月11日(金)17:00です)

1. 願書(保護者用)

記入例を参考に、保護者が手書きで記入・署名捺印してください。

2. 願書(児童・生徒用)

児童・生徒本人が手書きで記入してください。(電子化しますので濃くはっきりと記入してください。)

- (1) 内 容 : 将来やりたいこと、目標、勉学にどのように励んでいるか、応募した理由等。
- (2) 字 数 : 小学生800字程度、中学生1,200字程度、高校生1,600字程度。
- (3) 原稿用紙 : 当財団指定のもの。

※1. 2. 共に加藤山崎教育基金のHP(<http://www.kyef.or.jp>)からダウンロードできます。

3. 所得・控除に関する証明書類

生計を一つにする家族全員について、別表を確認の上、該当する書類を各自治体にて取得してください。
(世帯により必要な書類の種類・数が異なります。)

別表

	対 象		証明書類
■ 所得に 関する 書類 ■	生活保護を受給していないすべての世帯(就学者を除く全員分) ^{※1}	A	令和3年度(令和2年1月～令和2年12月分)の所得証明書/課税証明書/非課税証明書 ^{※2} 注:源泉徴収票は不可
	給与・公的年金以外の収入がある世帯(自営業、不動産所得、配当等)	B	確定申告の控え
	生活保護を受給している世帯	C	生活保護受給証明書
	昨年1月以降、家族に就職・転職・休職・雇用形態等の事由があった世帯	D	年間収入(見込)額証明書 事由が生じた月から12ヶ月分の収入見込を、勤務先等に記入していただきます。
■ 特別 控除 ■	障害のある人がいる世帯(本人を含む)		身体障害者手帳(写) 精神障害者保険福祉手帳(写) 療育手帳(写) 等

※1 無職や前年所得がない方も提出が必要です。

※2 所得証明書/課税証明書/非課税証明書の中から、いずれか一つを自治体にて取得してください。令和3年度の証明書の取得が提出締め切り日に間に合わない場合は、令和2年度の証明書を提出してください。

